

단지 내 상가 명의변경 안내

■ 예약제로 운영됨에 따라 재방문이 불가할 수 있으니 반드시 구비서류를 모두 지참하시어 내방하시기 바랍니다. (미비 시 명의변경 불가)

■ 사전예약방법

-입주상담센터(070-4141-3489) 전화예약접수

■ 명의변경 일정 및 장소

-일정 : 2024년 1월~3월

1월 : 11, 16, 18, 23, 25, 30일

2,3월 : 매주 화, 목요일

-시간 : 10:00~16:00 [점심시간(11:30~13:00) 제외]

-장소 : 제일풍경채 그랑퍼스트 J 라운지

■ 방문 순서 및 구비서류

| 순서 | | 내용 | | | |
|----|--------------------------|--|----|---|---|
| 1 | 파주시청 토지정보과 방문 | 부동산실거래신고 (문의 ☎031-940-4857 / 031-940-5455~6) | | | |
| 2 | 분양사무실 방문 *예약시간 엄수* | 공통 | 구분 | 양도인(계약자) | 양수인 |
| | | (양수인/양도인) ① 공급계약서(원본) ② 매매계약서(사본) ③ 실거래신고필증(사본) | 개인 | ① 인감증명서(매도용/본인발급) 1통 ② 주민등록등본 1통 ③ 인감도장 ④ 신분증 ※ 양도인(계약자) 반드시 참석 必 | ① 인감증명서 (일반용/본인발급) 1통 ② 주민등록등본 1통 ③ 인감도장 ④ 신분증 ※ 양수인(대리인) 접수시 추가서류 - 양수인 인감증명서 (일반용/본인발급) 1통 - 대리인 도장 - 대리인 신분증 - 위임장 (견본주택 비치) |
| | | | 법인 | ① 법인 인감증명서(매도용) 1통 ② 법인 등기부등본(제출용) 1통 ③ 법인 인감도장 ④ 사업자등록증(사본) 1통 ⑤ 대표이사 신분증 ※ 양도인(계약자) 반드시 참석 必 | 대표이사가 계약할 경우 ① 법인 인감증명서 1통 ② 법인 등기부등본(제출용) 1통 ③ 법인 인감도장 ④ 사업자등록증(사본) 1통 ⑤ 대표이사 신분증 ※ 양수인(대리인) 접수시 추가서류 - 양수인 인감증명서 (일반용/본인발급) 1통 - 대리인 도장 - 대리인 신분증 - 위임장 (견본주택 비치) |

■ 유의사항

※ 양도인(계약자), 양수인 구비서류 중 인감증명서는 반드시 “본인발급”분으로 제출해야 하며, “대리발급”분은 인정하지 않습니다.

※ 모든 서류는 반드시 “1개월 이내 발급”분으로 제출.

※ 양수인의 경우, 명의변경 당일 포함 3일 이내 사업자등록증 신규발급하여 제출 필요. (제출 시 전자세금계산서 발송용 이메일주소 기재 필수)